

Požadavky na kvalitu zpracování absolventských a seminárních prací

Vyšší odborná škola a střední škola zdravotnická a sociální Ústí nad Orlicí

Vzdělávací program: Diplomovaná všeobecná sestra 53-41-N/1.

ABSOLVENTSKÁ PRÁCE



Ústí nad Orlicí

Platné od 1. 9. 2026

Typy absolventských prací

Žák si může vybrat z následujících typů prací. Návrh na jiný typ práce nutno konzultovat s vedoucím práce.

1. Teoretická práce (historicko-srovnávací, popisná)
2. Případová studie (kazuistika)
3. Teoreticko-praktická práce založená na průzkumném šetření

1 Teoretická práce

Doporučená struktura teoretické práce vychází z kapitoly Struktura absolventské práce.

Příklady témat:

- Zdravá výživa
- Domácí násilí v naší společnosti
- Psychosociální problematika stáří

Pokud je to vhodné, lze doplnit rozbořem konkrétního případu, návrhem na řešení, kazuistikou.

2 Případová studie

V případové studii (kazuistice) jde o detailní studium jednoho případu nebo několika málo případů. V případové studii jde o zachycení složitosti případu, o popis vztahů, o celistvost problému.

2. 1 Osobní případová studie

Jde o podrobný výzkum určitého aspektu u jedné osoby. Pozornost se věnuje například minulosti, souvislostem a postojům, které předcházely určité události (užívání drog, rozvod, onemocnění). Zkoumají se možné příčiny, faktory, procesy a zkušenosti, jež k ní měly vztah. Může jít také o zachycení dosavadního života.

2. 2 Studie komunity

Zkoumá se jedna nebo více komunit ve městě nebo celé město. Popisují se a analyzují hlavní aspekty života komunity (politické aspekty, práce, volný čas, rodinný život atd.) a porovnávají se.

2. 3 Studium sociálních skupin

Jde o zkoumání jak malých skupin (rodina), tak větších skupin. Popisují se a analyzují vztahy a aktivity ve skupině.

Příklad tématu:

- *Struktura kazuistiky ošetřovatelského procesu*

Struktura práce:

Úvod

TEORETICKÁ ČÁST

1 Klinická část

Popis základní charakteristiky nemoci, příznaky, příčiny, atd.

Číslování jednotlivých kapitol, strukturu nadpisů a jejich členění si určuje student sám.

PRAKTICKÁ ČÁST

Číslování jednotlivých kapitol v této části se bude odvíjet od počtu kapitol v teoretické části, strukturu nadpisů však student v této části musí dodržet.

2 Základní údaje o nemocném – údaje z lékařské anamnézy, průběh hospitalizace, výsledky vyšetření, léčba, prognóza, plánovaná následná péče (neuvádět žádné údaje, podle kterých by mohl být pacient identifikován)

3 Ošetrovatelská část

3.1 Metodika – student uvede, který ošetrovatelský model si vybral a proč

3.2 Ošetrovatelský proces dle vybraného modelu

3.3 Prognóza – následná péče z ošetrovatelského hlediska.

4 Diskuse

Závěr

Zde již nejsou uváděna žádná nová zjištění, pouze se shrne obsah práce. Student zhodnotí, zda a jak bylo dosaženo cíle, který si stanovil a uvedl ho v úvodu práce.

Příklady témat:

- *Ošetrovatelský proces u pacienta s bronchiálním astmatem*
- *Ošetrovatelský proces u dítěte s průjmovým onemocněním*

3 Teoreticko-praktická práce založená na průzkumném šetření

Výzkumná nebo průzkumná práce klade vysoké požadavky na samostatnou práci žáka v terénu při sběru dat a dobrou znalost teorie výzkumu (průzkumu). Vyžaduje správnou a přesnou formulaci výzkumného problému, důležitý je přehled o dosavadním stavu poznání daného problému i orientace v metodách a technikách využívaných ve výzkumné (průzkumné) činnosti.

Příklady témat:

- *Jak jsou dodržována lidská práva národnostních menšin?*
- *Jsou pacienti dostatečně informováni o svém onemocnění?*

Struktura práce:

Úvod

V úvodní části má autor ozřejmit, z jakého důvodu je práce prováděna. Vyznačuje smysl a cíl práce. Úvod má vycházet z historického vývoje problému, ale současně ukázat i na společenskou potřebnost a aktuálnost řešení.

TEORETICKÁ ČÁST

1 Popis základní charakteristiky dané problematiky.

Teoretická část je věnována popisu úrovně a stavu současného poznání daného problému a informacím o výsledcích výzkumů, k nimž jednotliví autoři došli.

Číslování jednotlivých kapitol, strukturu nadpisů a jejich členění si určuje student sám.

PRAKTICKÁ ČÁST

Číslování jednotlivých kapitol v této části se bude odvíjet od počtu kapitol v teoretické části, strukturu nadpisů však student v této části musí dodržet.

2 Vymezení cíle – stručné vymezení zaměření praktické části

3 Formulace problému, tzn. výzkumných předpokladů nebo dílčích cílů. Ty by měli být jasně formulované. Předpoklady se formulují oznamovací větou. Pro následnou interpretaci a porovnání předpokladu a zjištěných údajů je vhodné, aby číselný údaj v předpokladu byl udáván číslem, ne pojmy „většina x menšina“ apod.

Příklad předpokladů:

Předpokládám, že na preventivní gynekologickou prohlídku každý rok dochází 75 % respondentek.

Předpokládám, že alespoň 1/2 oslovených žáků dokáže správně zvolit postup při poskytování KPR.

Domnívám se, že pro legalizaci eutanazie bude 15 %–30 % dotazovaných zdravotníků.

4 Použité metody, techniky a postupy – vymezí se, jakou techniku, metody či postupy si pro šetření zvolil.

5 Harmonogram postupu – autor popíše průběh přípravné, realizační a vyhodnocovací fáze, tzn. přípravu na průzkum, výzkum, realizaci šetření a popis, jak se budou získané materiály vyhodnocovat.

6 Charakteristika zkoumaného vzorku – popis základních charakteristik zkoumaného vzorku, způsob jeho výběru, zhodnocení kladů a záporů výběru.

7 Analýza dat – prezentace výsledků, lze použít přehledových tabulek, grafů, apod., důležitá je interpretace výsledků, jejich okomentování a konfrontace s výchozími hypotézami, konstatování, do jaké míry a s jakým výsledkem byly splněny úkoly průzkumu či výzkumu

8 Diskuse

V diskusi se porovnávají výsledky práce s doposud známými fakty publikovanými v literatuře. Autor vysvětlí, zda dosáhl svých cílů či nedosáhl a proč. Popíše shodu nebo odlišnost se svými předpoklady. Může vyjádřit své názory na zjištěné výsledky průzkumu.

Závěr

Závěr obsahuje shrnutí celého obsahu práce, výsledků, možnosti uplatnění výsledků, zhodnocení praktického přínosu a doporučení pro praxi, včetně podnětů pro další zkoumání. Měl by obsahovat i zhodnocení, zda byly splněny stanovené cíle práce – již v diskusi.

Základní doporučení a instrukce pro všechny typy prací

1. Rozsah práce (tzn. vlastního textu) určuje zadavatel: minimálně **30 normostran** (normostrana: 1 800 znaků včetně mezer, tedy 30 řádků o 60 znacích) **vlastního textu**. Celkem 54 000 znaků.
2. Název musí vystihovat obsah práce.
3. Práce musí být napsána samostatně a všechny zdroje musí být uvedeny na konci práce. Z práce musí být jasně znatelné, kdy jde o vlastní názor nebo myšlenku a kdy jde o názor z literatury nebo jiného zdroje.
4. Absolventská práce není opisováním literatury! Je nutné, aby z ní bylo patrné studentovo samostatné uvažování – názory, nápady, dilemata, činnosti apod.
5. V úvodu musí být uveden **cíl práce**. Dále je v úvodu stručná informace o tom, z jakých částí se práce skládá a co je jejích obsahem, popř. proč si student vybral právě toto téma, tohoto pacienta apod.
6. Student by se měl věnovat danému jednomu tématu podrobně, a ne několika tématům povrchně.

Obecná struktura absolventské práce

Absolventská práce má následující členění:

1. Titulní list
2. Čestné prohlášení a souhlas s použitím práce
3. Poděkování
4. Anotace v českém jazyce
5. Anotace v cizím jazyce
6. Obsah
7. Úvod
8. Hlavní část práce (Vlastní text – na začátku musí být jasně vymezené téma, kterým se student zabývá – cílem není opisovat odborný text, ale podívat se na téma novým způsobem.)
9. Diskuse
10. Závěr
11. Seznam použité literatury (obsahuje seznam zdrojů, ze kterých autor čerpal a na které se odvolává v textu a cituje je)
12. Seznam internetových zdrojů
13. Seznam grafů a tabulek (dle potřeby)
14. Seznam zkratk a pojmů (dle potřeby)
15. Seznam číslovaných příloh
 1. Žádost o svolení průzkumu k absolventské práci
 2. Souhlas s použitím dokumentů zařízení za účelem zpracování absolventské práce
 3. Souhlas se zpracováním osobních údajů
 4. Dotazník
 5. Edukační materiál...
 6. Obrázky...

Vzhled stránky

Kancelářský bílý papír formátu A4, tiskne se černé písmo pouze po jedné straně.

Okraje

Horní okraj: 2,5 cm

Dolní okraj: 2,5 cm

Levý okraj: 4 cm

Pravý okraj: 2 cm

Záhlaví: 1,25 cm

Zápatí: 1,25 cm

Základní text

Druh písma: Times New Roman

Velikost písma: 12 b.

Řádkování: 1,5 řádku

Zarovnání: do bloku (seznam použité literatury a zdrojů informací se zarovnává vlevo)

Odstavce: bez odsazení 1. řádku, odstavce oddělené meziodstavcovou mezerou 6 b. (mezera před nadpisem kapitoly větší, maximálně 24 b.)

Poznámky v textu: velikost písma 10 b.

Důležité údaje v textu: velikost písma 12 b., psáno tučně nebo s proložením

Nadpisy

Nadpisy kapitol vždy na nové stránce. Za nadpisem se nedělá tečka.

Druh písma: **tučně** Times New Roman (případně písmo bezpatkové, např. Arial, Calibri); nadpis kapitoly 18 b., nadpis podkapitoly 16 b., nadpis oddílu 14 b., nadpis pododdílu 12 b.

Nadpisy jsou zarovnané vlevo, začínají od okraje textu, nezarovnávají se na střed stránky.

Text práce se člení na části – kapitoly, podkapitoly, oddíly, případně pododdíly. Další podrobnější členění se nedoporučuje.

Číslování nadpisů tzv. desetinné třídění:

1 Nadpis kapitoly

1.1 Nadpis podkapitoly

1.1.1 Nadpis oddílu

1.1.1.1 Nadpis pododdílu

Nadpisy Úvod, Závěr, Literatura, Seznam příloh se nečíslují.

Nadpisy se formátují pomocí stylů.

Číslování stránek

Číslo stránek se umísťují do zápatí na střed stránky.

Písmo: Times New Roman 10 b.

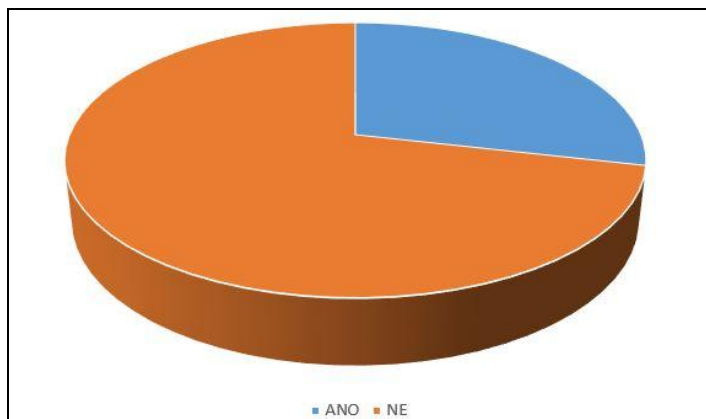
Na stránky Titulní list, Čestné prohlášení, Poděkování, Anotace v českém jazyce, Anotace v cizím jazyce a Obsah se číslo stránky neuvádí, ale i tyto stránky se započítávají. První stránky, na níž je uvedeno číslo stránky je stránka Úvod (pokud bude mít práce vše podle členění, bude na stránce Úvod číslo stránky 7).

Poslední číslovaná strana je závěr.

Grafy

Grafy se číslují průběžně, za číslem obrázku se nepíše tečka.

Čísla a popisy grafů se umísťují pod obrázek, mezera nad popiskem 6 b., př.:



Graf 1 – Použity vyšetřovací metody

Písmo popisku: Times New Roman 10 b.

Tabulky

Tabulky se číslují průběžně, za číslem tabulky se nepíše tečka. Čísla tabulek s názvem se umísťují nad tabulku, mezera za popiskem 6 b., např.:

Tabulka č. 1 Vzory podstatných jmen

Rod	Rod mužský	Rod ženský	Rod střední
Vzor	pán	Žena	město
	muž	Růže	moře
	hrad	Píseň	kuře
	stroj	Kost	stavení
	předseda		
	soudce		

Písmo popisku: Times New Roman 10 b.

Anotace

Anotace je text sloužící pro fulltextové vyhledávání v odborných katalozích. Může obsahovat klíčová slova. Píše se i v anglickém jazyce. Anotace je shrnutí probírané problematiky v rozsahu přibližně 6 řádků. Je psána jako souvislý text tvořený větami.

Klíčová slova jsou pouhým výčtem 5-6 slov v jednom řádku, která jsou oddělena čárkami.

Jazyková stránka

Text je psán spisovně v souladu s Pravidly českého pravopisu.

Zkratky uváděné v Pravidlech českého pravopisu (popř. v ČSN 01 6910) se nevysvětlují.

Grafická úprava je v souladu s ČSN 01 6910 Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory.

Práce se píše tzv. „vědeckým plurálem“, nebo v trpném rodě. Např. stanovili jsme, vyhodnotili jsme, nebo bylo stanoveno, apod., tzn., neuvádíme čísla jednotného.

Přílohy

Přílohy slouží k doložení věrohodnosti použitých metod a prezentovaných výsledků. Přílohy (grafy, tabulky, použité dotazníky, obrazový materiál, apod.) musí korespondovat s textem, v němž se na ně autor odvolává. Radí se postupně v tom sledu, jak se na ně v textu odvolává. Proto jsou průběžně číslovány.

Bibliografické citace

Zásady **bibliografických** citací jsou uvedeny v ISO 690 a ISO 690-2.

Pro citaci použijte Harvardský styl citace.

Minimální počet tištěné citované literatury je 10 knih, z nichž nebude minimálně 6 knih starších 10 let.

Konzultace s vedoucím absolvenstské práce

- Student samostatně a bez vyzvání oslovuje vedoucího práce za účelem konzultace absolventské práce.
- Termín konzultace si student domlouvá s vedoucím práce nejméně jeden týden předem.
- Na konzultace přichází student připraven a má k dispozici aktuální podklady související s řešením absolventské práce.
- Poslední konzultace absolventské práce s vedoucím práce proběhne nejpozději 3 týdny před termínem jejího odevzdání.

Obhajoba absolventských prací

1 Odevzdání a posudek absolventské práce

Student odevzdá dva výtisky v pevné vazbě a jednu její elektronickou verzi zašle vedoucí studijní skupiny ve formátu .docx a .pdf (oba elektronické formáty student opatří popiskou: příjmení a jméno, rok odevzdání práce – např. Anna Nováková, 2027).

Vedoucí absolventské práce a oponent vypracují hodnocení práce, kde na závěr uvedou i stupeň klasifikace: výborně, velmi dobře, dobře, nevyhověl. Oponenta absolventské práce může navrhnout také sám student, ale jeho návrh podléhá schválení vedoucího absolventské práce. Jinak oponenta navrhuje vedoucí práce. Podle charakteru tématu a předložené práce může být oponentů i více.

Student má právo alespoň pět pracovních dnů před termínem obhajoby seznámit se prostřednictvím vedoucího práce s písemným zněním posudků oponenta a vedoucího práce. Student je tak upozorněn na problematické části práce, aby se k nim mohl vyjádřit v průběhu obhajoby.

Na absolventské práci se posuzuje význam práce a její užitečnost pro praxi, obsah práce, úprava práce a samostatnost při jejím zpracování.

2 Obhajoba absolventské práce

Studenti mají 20 minut na přípravu obhajoby a 20 minut trvá vlastní obhajoba. Vedoucí práce představí zkušební komisi studenta a téma práce.

Prvních asi sedm minut student seznamuje komisi s tématem a obsahem své absolventské práce formou prezentace. V druhé části vymezeného času student odpovídá vedoucímu práce, oponentu i zkušební komisi.

Studenti si k obhajobě přinesou vlastní výtisk své práce a posudky od vedoucího a oponenta.

3 Pokyny pro tvorbu prezentace k obhajobě absolventské práce

Obhajobu a prezentaci student již nekonzultuje s vedoucím práce.

Prezentace

- Časová dotace na prezentaci studentky 10 minut.
- Prezentace obsahuje minimálně 8 snímků.
- První snímek je úvodní, poslední obsahuje zdroje.
- Zápatí bude obsahovat datum a číslo snímku.
- Minimální velikost písma 26 bodů.
- Obsahuje dostatek grafických prvků, málo ucelených vět textu.
- Obrázky nebo fotodokumentaci lze vložit do prezentace, pokud objasňují problematiku daného tématu, posun v léčbě např. u chronických ran (vlastní fotodokumentace), laboratorní výsledky, měřicí techniky, edukační materiály atd.

Kazuistika

Úvodní stránka: šablona bude uložena na webových stránkách školy.

Studentka představí téma absolventské práce.

- Cíle absolventské práce.
- Teoretická část – student/ka představí v bodech čím se v teoretické části zabýval/la – jen stručně vyjmenuje jednotlivé kapitoly teoretické části (např. anatomie, fyziologie, charakteristika onemocnění, příznaky, příčiny, dg., léčba, rehabilitace, domácí péče...).
- Praktická část – student/ka představí v bodech čím se v praktické části zabýval/la (základní údaje o nemocném, charakteristika ošetrovatelského procesu a modelu nebo teorie, které použila, prioritní ošetrovatelské diagnózy (aktuální – max. 2, rizikové – max. 2) a pouze slovně komisi sdělí ke každé vybrané ošetrovatelské dg. – intervence, realizaci a hodnocení).
- Prognóza a zhodnocení zda bylo dosaženo stanovených cílů absolventské práce.
- Otázky od vedoucího/cí absolventské práce.
- Otázky od oponenta/ky absolventské práce.
- Zdroje.

Průzkum

Úvodní stránka: šablona bude uložena na webových stránkách školy.

Studentka představí téma absolventské práce.

- Cíle absolventské práce.
- Teoretická část – student/ka představí v bodech čím se v teoretické části zabýval/la – jen stručně vyjmenuje jednotlivé kapitoly teoretické části a popřípadě může rozebrat stěžejní oblast důležitý pro průzkum.
- Praktická část – student/ka představí v bodech čím se v praktické části zabýval/la (např. formulace problému, použité metody, techniky a postupy, charakteristika zkoumaného vzorku, analýza dat – max. 4 nejzajímavější otázky včetně grafů nebo tabulek.
- Zhodnocení zda bylo dosaženo stanovených cílů absolventské práce, využitelnost pro praxi (např. výroba edukačních materiálů a jejich využitelnost...).
- Otázky od vedoucího/cí absolventské práce.
- Otázky od oponenta/ky absolventské práce.
- Zdroje.

Přílohy

1. Desky absolventské práce – vzor
2. Titulní list absolventské práce – vzor
3. Čestné prohlášení a souhlas s použitím práce – vzor
4. Poděkování – vzor
5. Anotace absolventské práce v českém jazyce – vzor
6. Anotace absolventské práce v anglickém jazyce – vzor
7. Obsah absolventské práce – vzor

Vyšší odborná škola a střední škola zdravotnická a sociální Ústí nad Orlicí

ABSOLVENTSKÁ PRÁCE

Příloha č. 2: Titulní list absolventské práce – vzor

Vyšší odborná škola a střední škola zdravotnická a sociální Ústí nad Orlicí
Ústí nad Orlicí, Smetanova 838

Vzdělávací program: Diplomovaná všeobecná sestra

ABSOLVENTSKÁ PRÁCE

Název práce

Vypracovala: Věra Slánská

Vedoucí absolventské práce: Mgr. Blažena Plánská

Datum odevzdání práce: 15. březen 2021

Datum obhajoby práce: 25. květen 2021

Ústí nad Orlicí 2021

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ A SOUHLAS S POUŽITÍM PRÁCE

Prohlašuji, že jsem absolventskou práci vypracoval/a samostatně a všechny použité prameny jsem uvedl/a podle platného autorského zákona v seznamu použité literatury a zdrojů informací.

Souhlasím s prezenčním zpřístupněním práce ke studijním účelům v knihovně Vyšší odborné školy a střední školy zdravotnické a sociální v Ústí nad Orlicí.

Ústí nad Orlicí 15. březen 2021

.....

Věra Slánská

PODĚKOVÁNÍ

Děkuji paní Mgr. Blaženě Plánské za cenné rady poskytnuté při vypracovávání této práce.

.....

Věra Slánská

Příloha č. 5: Anotace absolventské práce – vzor

ANOTACE ABSOLVENTSKÉ PRÁCE

Jméno autora:

Název práce:

Obor:

Školní rok:

Vedoucí absolventské práce:

Datum zadání práce:

Anotace v českém jazyce

Klíčová slova v českém jazyce:

Příloha č. 6: Anotace absolventské práce v anglickém jazyce – vzor
SUMMARY OF THE THESIS IN ENGLISH

Author's name:

Title of the thesis:

Field:

School year:

Supervisor of the thesis:

Date of assignment:

Summary in English:

Key words in English:

Příloha č. 7: Obsah absolventské práce – vzor

Úvod	8
1 Vzory podstatných jmen	10
1.1 Vzory podstatných jmen rodu mužského	11
1.1.1 Vzory podstatných jmen rodu mužského životného	12
1.1.2 Vzory podstatných jmen rodu mužského neživotného	15
1.2 Vzory podstatných jmen rodu ženského	17
1.3 Vzory podstatných jmen rodu středního	19
2 Vzory přídavných jmen	22
2.1 Vzor tvrdý – mladý	23
2.2 Vzor měkký – jarní	25
2.3 Vzory přivlastňovací – otcův, matčin	27
Závěr	29

Použité zdroje

V těchto pokynech nelze obsáhnout všechny výjimky, které se mohou vyskytnout při uvádění bibliografických citací. V případě nejasností je třeba použít ČSN ISO 690 (01 0197).

BOLDIŠ, Petr. *Bibliografické citace dokumentů podle ČSN ISO 690 a ČSN ISO 690-2 (01 0197): Část 1 – Citace: metodika a obecná pravidla*. [online]. c1999 – 2002. Dostupné z: <<http://www.boldis.cz/citace/citace1.ps>>.

BOLDIŠ, Petr. *Bibliografické citace dokumentů podle ČSN ISO 690 a ČSN ISO 690-2 (01 0197): Část 2 – Modely a příklady citací u jednotlivých typů dokumentů*. [online]. c1999 – 2002. Dostupné z: <<http://www.boldis.cz/citace/citace2.ps>>.

KYASOVÁ, M. aj. *Metodika k přípravě absolventské práce při ukončení studia na vyšších zdravotnických školách*. Brno: Institut pro další vzdělávání pracovníků ve zdravotnictví, 1999.

MICHALÍK, P. - ROUB, Z. - VRBÍK, V. *Zpracování diplomové práce na počítači*. Plzeň: Fakulta pedagogická ZČU, 2000.

Požadavky na absolventskou práci – formální úprava [online]. ČR: Absolutorium [cit. 2015-16-12]. Dostupné z: <<http://www.szsp Praha1.cz/file.php?nid=6880&oid=4050829>>.